



io sono certo, mi richiedono di ricevere quest'atto al quale premettono:

- che l'Ordine degli Avvocati di Rovigo ha deliberato di promuovere l'istituzione di una Fondazione culturale di metodo e di formazione giuridica da denominarsi "Scuola Forense di Rovigo" in conformità alle finalità ed alle normative già specificate nello Statuto approvato con delibera in data 19/5/2009, delegando a tale Fondazione la gestione dei corsi di formazione ed aggiornamento professionale; Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante e sostanziale del presente atto, fra le parti si conviene e si stipula quanto segue:

1) Gli intervenuti dichiarano di voler costituire con il presente atto, la fondazione culturale, il cui scopo e le cui attività saranno disciplinate dal seguente statuto:

## **STATUTO**

### **DELLA FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE**

#### **SCUOLA FORENSE DI ROVIGO**

### **TITOLO I**

#### **Denominazione – sede – durata**

**Art. 1** - E' costituita, ai sensi e per gli effetti degli articoli 14 e seguenti del codice civile, la fondazione culturale che assume le denominazione "SCUOLA FORENSE DI ROVIGO", quale ente avente personalità giuridica.

La fondazione ha sede presso l'Ordine degli Avvocati di Rovigo: Palazzo di Giustizia Via Verdi n. 2.

Essa risponde ai principi ed allo schema giuridico della Fondazione di Partecipazione, nell'ambito del più vasto genere di Fondazioni disciplinato dal codice civile e leggi collegate.

La durata della fondazione è a tempo indeterminato.

### **TITOLO II**

**Scopo – Oggetto – Finalità**

**Art. 2** – La fondazione “Scuola Forense di Rovigo” non ha alcun fine di lucro ed opera per fini culturali, e per l’esclusivo soddisfacimento di interessi collettivi, rivolgendo la propria attività di alta formazione e di aggiornamento professionale agli associati e ai terzi, destinando le proprie iniziative agli avvocati, ai praticanti avvocati, ai laureati in giurisprudenza e ad ogni altro interessato.

La fondazione di partecipazione “Scuola Forense di Rovigo” è costituita per iniziativa dell’Ordine degli Avvocati di Rovigo di concerto con il Consorzio Università di Rovigo - C.U.R. di Rovigo, con la finalità di promuovere l’attività di formazione culturale e aggiornamento professionale della istituenda Scuola Forense.

La Scuola Forense svolge la propria attività autonomamente nel rispetto di tutti, secondo il principio costituzionale sancito dall’art. 3 Cost..

In particolare, senza escludere la partecipazione di alcun interessato, la Scuola Forense prepara i frequentanti a sostenere l’esame di Stato di avvocato, ma ha anche la funzione di integrare il tirocinio dei medesimi offrendo un contributo teorico e pratico di alta formazione ed aggiornamento professionale.

Per lo svolgimento dell’attività didattica, la Scuola Forense individua come strumento preferenziale la collaborazione con Università e docenti universitari.

La Fondazione “Scuola Forense di Rovigo” collabora alla formazione culturale e all’aggiornamento permanente degli avvocati, di concerto con l’Ordine degli Avvocati di Rovigo, organizzando convegni, conferenze, corsi ed ogni altra iniziativa diretta a tale fine.

**Art. 3** – In attuazione delle proprie finalità, la Fondazione “Scuola Forense di Rovigo” può:

- acquistare, prendere in locazione, locare beni immobili da destinare a sede della Fondazione o delle iniziative di formazione e di aggiornamento da parte della Scuola Forense;

- istituire, gestire ed organizzare corsi, conferenze, congressi, seminari, convegni, viaggi di studio, eventi culturali e simili;

- promuovere con qualunque mezzo di comunicazione la conoscenza degli scopi e dei programmi della Fondazione e dell'attività svolta;

- promuovere e gestire la pubblicazione, anche telematica, di dispense, libri e riviste di alta formazione giuridica e di aggiornamento professionale forense;

- partecipare a enti, istituzioni ed associazioni aventi scopi analoghi, affini e connessi al proprio;

- compiere qualsiasi iniziativa comunque attinente con gli scopi sociali, collaborando con enti, istituzioni ed associazioni che hanno finalità similari.

**Art. 4** – L'attività didattica della Scuola Forense si svolge nel rispetto dei seguenti ed inderogabili principi fondamentali.

1. Il corso di formazione professionale della Scuola Forense è organizzato in funzione dell'esame di Stato di avvocato e, dunque, è basato sulla metodologia giuridica, in conformità ai criteri sulla base dei quali la commissione d'esame procede alla valutazione degli elaborati scritti e delle prove orali. Tali criteri sono orientati alla retorica forense, i cui principi informano l'attività didattica della Scuola, e sono espressamente stabiliti dall'art. 22 del R.D.L. 27 novembre 1933 n. 1578 (come modificato dall'art. 1 bis della legge 18 luglio 2003 n. 180) nei seguenti termini: a) chiarezza, logicità e rigore metodologico dell'esposizione; b) capacità concreta di soluzione di specifici problemi giuridici; c) conoscenza dei fondamenti teorici degli istituti giuridici trattati; d) capacità di cogliere profili in-

terdisciplinari; e) padronanza delle tecniche di persuasione.

2. L'individuazione degli ulteriori criteri cui l'attività didattica della "Scuola Forense" dovrà ispirarsi è demandata all'emanazione del regolamento attuativo del presente Statuto.

### TITOLO III

#### Patrimonio della Fondazione - Fondo di gestione - Esercizio Finanziario

##### Art. 5: Patrimonio della Fondazione

Il patrimonio della Fondazione è composto dal fondo di dotazione costituito da contributi associativi, da eventuali oblazioni, contributi o liberalità che pervenissero alla Fondazione per un miglior conseguimento degli scopi sociali, da eventuali avanzi di gestione nonché da ogni somma introitata dalla Fondazione a qualunque titolo.

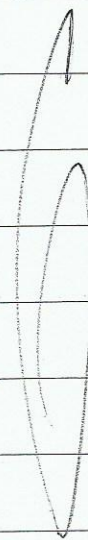
Il patrimonio iniziale è costituito dal fondo di dotazione, consistente nella somma complessiva di Euro 20.000,00 (ventimila virgola zero zero) risultante dai conferimenti in denaro effettuati dai fondatori promotori rispettivamente nelle sottoindicate proporzioni:

- |   |                           |                |
|---|---------------------------|----------------|
| - | Ordine Avvocati di Rovigo | Euro 18.000,00 |
| - | C.U.R. di Rovigo          | Euro 2.000,00  |

Una parte di tale patrimonio verrà destinata alle spese di esercizio necessarie all'iniziale funzionamento della "Scuola Forense" e l'altra parte contribuirà a formare il Fondo di Gestione di cui al successivo art. 5-bis nella misura che verrà stabilita dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione.

Costituiscono inoltre il patrimonio tutti i beni acquistati con gli introiti di cui sopra.

Il patrimonio non è mai ripartibile fra gli associati durante la vita della Fondazione.



ne, nè all'atto del suo scioglimento.

#### **Art. 5-bis: Fondo di Gestione**

Il Fondo di Gestione della Fondazione è inoltre costituito:

- dai versamenti che i Promotori Fondatori dovranno effettuare nella misura e con il metodo che verranno stabiliti dal Consiglio di Amministrazione entro il 31 gennaio di ogni anno;
- dalle rendite e dai proventi derivanti dal patrimonio e dalle attività della Fondazione medesima;
- da eventuali donazioni o disposizioni testamentarie, che non siano espressamente destinate al fondo di dotazione;
- da eventuali altri contributi attribuiti dallo Stato, dall'Unione europea, da enti territoriali o da altri enti pubblici o privati;
- dai contributi in qualsiasi forma concessi da Partecipanti Istituzionali e Sostenitori;
- dai ricavi delle attività istituzionali, accessorie, strumentali e connesse.

Le rendite e le risorse della Fondazione saranno impiegate per il funzionamento della Fondazione stessa e per la realizzazione dei suoi scopi.

#### **Art. 6: Esercizio Finanziario**

L'esercizio finanziario va dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno. Entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio finanziario il Consiglio di Amministrazione deve predisporre il rendiconto economico e finanziario da presentare ai promotori fondatori.

Il rendiconto economico e finanziario è a disposizione dei soci fondatori per l'esame, presso la sede della Fondazione, durante i venti giorni che precedono la data fissata per l'approvazione da parte della C.D.A.

I soci fondatori possono chiederne copia.

#### TITOLO IV

##### **Organi della Fondazione**

**Art. 7** – Gli organi della Fondazione sono:

- a) Il Consiglio di Amministrazione;
- b) il Presidente;
- c) il Direttore della Scuola;
- d) il Comitato tecnico-scientifico;
- e) il Collegio dei revisori.

Gli incarichi di cui al presente articolo sono gratuiti ad eccezione di quello di Direttore della Scuola al quale il Consiglio di Amministrazione riconoscerà un rimborso spese.

##### **Consiglio di Amministrazione**

**Art. 8** Il Consiglio di Amministrazione è composto da cinque membri di cui:

- il Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Rovigo, di diritto;
- tre membri sono scelti direttamente dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Rovigo, all'interno dell'Albo sentite le Associazioni degli Avvocati operanti nel circondario del Tribunale di Rovigo;
- uno viene designato dal C.U.R. di Rovigo.

I componenti del Consiglio di Amministrazione restano in carica sino alla scadenza del Consiglio dell'Ordine che li ha nominati e possono essere riconfermati.

**Art. 9** – Il Consiglio di Amministrazione ha il potere di compiere tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione della Fondazione che non siano espressamente attribuiti ad altro organo, nei limiti delle disposizioni di legge e di Statuto.

In particolare il Consiglio di Amministrazione delibera:

- a) la determinazione degli indirizzi generali della gestione e l'organizzazione della Fondazione, tenuto conto delle indicazioni del Consiglio dell'Ordine;
- b) la nomina e la revoca del Direttore della scuola;
- c) l'emanazione e la revisione dei regolamenti interni;
- d) l'ammissione di soci sostenitori,
- e) l'assunzione del personale;
- f) la nomina dei componenti il Comitato tecnico scientifico e l'approvazione dei piani di lavoro da esso predisposti;
- g) i bandi e i concorsi per borse di studio e l'istituzione di premi;
- h) la stipulazione dei contratti;
- i) il bilancio preventivo ed il conto consuntivo;

Le delibere di cui ai punti d), e), f), sono sottoposte all'approvazione del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Rovigo.

Il Consiglio di Amministrazione approva il regolamento per il funzionamento della Scuola Forense, previo parere del Comitato tecnico-scientifico.

**Art. 10** – Il Consiglio di Amministrazione si riunisce, secondo il calendario prefissato dal Consiglio stesso e comunque qualora il Presidente lo ritenga necessario o gliene facciano richiesta almeno tre componenti.

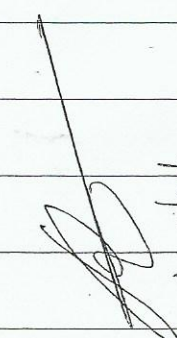
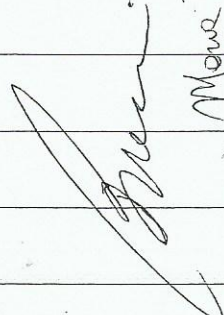
Per la validità delle deliberazioni è necessaria la presenza di almeno la metà più uno dei componenti in carica.

Le deliberazioni sono prese a maggioranza assoluta dei voti dei consiglieri presenti.

In caso di parità prevale il voto del Presidente.

Le riunioni sono presiedute dal Presidente, o in caso di sua assenza o impedimen-


  
  
Mare Borsari - tek  
Emanuele Borsari - Mare Borsari - tek

to dal Consigliere più anziano di età.

Alle riunioni partecipano, con funzioni consultive, il Direttore della Scuola ed i componenti il Collegio dei Revisori.

Il Direttore svolge altresì le funzioni di segretario.

### **Presidente del C. d. A.**

**Art.11** – Il Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Rovigo è il Presidente del Consiglio di Amministrazione.

Ha la legale rappresentanza della Fondazione di fronte ai terzi ed in giudizio.

Convoca e presiede il Consiglio di Amministrazione; può delegare, in occasione di atti singoli, la rappresentanza della fondazione a componenti del Consiglio di Amministrazione.

### **Direttore della Scuola**

**Art.12** – Il Consiglio di Amministrazione, sentito obbligatoriamente il parere del C.O.A., nomina il Direttore della Scuola il quale resta in carica per la durata del Consiglio e può essere riconfermato.

Ha il potere di compiere tutti gli atti di ordinaria amministrazione che non siano espressamente attribuiti ad altro organo.

Il Direttore partecipa alla riunione del Consiglio di Amministrazione con funzioni consultive e propositive.

Questi collabora con il Presidente nell'attuazione delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione ed altresì dirige e coordina la Scuola Forense.

### **Comitato Tecnico-Scientifico**

**Art.13** – Il Comitato Tecnico Scientifico è costituito da un minimo di tre membri scelti dal Consiglio di Amministrazione, sentiti il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Rovigo e il Consorzio Università di Rovigo in modo che sia garantita la



rappresentanza delle competenze del mondo professionale e del mondo accademico e scade con il Consiglio di Amministrazione.

Il Comitato può essere integrato, di volta in volta, con esperti in specifiche materie sempre designati dal Consiglio di Amministrazione.

Il funzionamento del Comitato è disciplinato da apposito regolamento.

**Art.14** – Il Comitato Tecnico Scientifico è titolare di funzioni propositive e consultive sull'attività della Scuola.

- elabora il programma della Scuola Forense e controlla il funzionamento e gli esiti dell'attività didattica in conformità della legislazione vigente e del regolamento attuativo del presente statuto;

- predispone il quadro delle attività didattiche comprensivo dei docenti individuati per la copertura degli insegnamenti e lo propone al Consiglio di Amministrazione;

- nomina i responsabili dell'attività di tutorato e gli eventuali collaboratori organizzativi ed amministrativi.

I membri del Comitato tecnico scientifico hanno l'obbligo di esercitare l'incarico a titolo gratuito, ma possono prestare la loro attività professionale, didattica o scientifica a favore della Fondazione. Possono pertanto assumere incarichi quali docenti, correttori, tutor, etc. Per tali attività, estranee al loro ruolo di componenti del Comitato tecnico scientifico, hanno diritto di percepire compensi, in conformità alla legge fiscale vigente e all'interno dei vincoli finanziari stabiliti dal Consiglio di Amministrazione.

#### **Collegio dei Revisori**

**Art. 15** – Il Collegio dei Revisori dei conti è composto da tre membri nominati dal Consiglio di Amministrazione e dura in carica quanto il Consiglio stesso che

*[Handwritten signature]*  


*[Handwritten signature]*  
Mire Prosserke - teste  
Dama Flavia Marcuponi - teste

lo ha nominato.

I Revisori vigilano, anche singolarmente, sulla gestione amministrativa e sull'osservanza delle leggi, dello statuto e dei regolamenti, accertano la regolare tenuta delle scritture contabili, esaminano il bilancio preventivo e il conto consuntivo sui quali relazionano per iscritto al Consiglio d'Amministrazione.

#### **Poteri di controllo**

**Art.16** – Il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Rovigo esercita i poteri di controllo sulla Fondazione e sui singoli organi della stessa, fatti salvi i poteri delle autorità competenti.

Può procedere alla revoca del Consiglio di Amministrazione e del Collegio dei revisori nel caso di gravi inadempienze o di mancata osservanza delle direttive impartite ai sensi dell'art. 9 lett.a.

### **TITOLO V**

#### **Modifica di statuto**

**Art.17** – lo Statuto può essere modificato dall'assemblea dei soci su proposta deliberata dalla maggioranza di due terzi dal Consiglio d'Amministrazione, approvata dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Rovigo.

### **TITOLO VI**

#### **Scioglimento**

**Art.18** – In caso di scioglimento della Fondazione, la procedura di liquidazione è regolata dalle norme del codice civile. L'eventuale residuo patrimoniale risultante dal bilancio finale di liquidazione sarà utilizzato per gli stessi scopi perseguiti dalla Fondazione.

Tutti gli effetti attivi e passivi del presente atto decorrono dalla data odierna.

I comparenti danno atto di aver ricevuto copia dell'informativa per l'utilizzo dei dati personali e prestano il loro consenso al predetto utilizzo e alla conseguente loro diffusione nei casi previsti dalla Legge. Essi dichiarano di autorizzare espressamente il trattamento di detti dati secondo quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. N. 196/2003.

Le spese, tasse e competenze di quest'atto e sue dipendenti e conseguenti sono a carico della fondazione.

Richiesto io Notaio ho ricevuto quest'atto che, presenti i testi, ho letto ai comparenti i quali lo dichiarano in tutto conforme alla loro volontà e con i testi e me Notaio lo sottoscrivono alle ore diciassette e minuti quindici; dattiloscritto da persona fida, da me diretta, in tre fogli bollati dei quali occupa undici facciate e righe dodici.

*Muzio Romani*  
*Roberto Tovo*

*Maria Rosanna Testa*

*Eleonora Filarco Marcegaglia Testa*

*[Signature]*



Copia conforme all'originale nei miei atti  
che rilascio a *la parte*  
Rovigo, il 13 Novembre 2009

*[Signature]*

